



**KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA**

Jalan Taman Suropati Nomor 2, Jakarta 10310
Telepon (+6221) 31936207, 3905650; Faksimile (+6221) 3145374
www.bappenas.go.id

Nomor : B-15381/P.01/DL.03.02/08/2024 Jakarta, 15 Agustus 2024
Sifat : Segera
Lampiran : 5 (Lima) berkas
Hal : Pemanggilan Calon Peserta Pelatihan
Perencanaan dan Penganggaran (Instansi Pusat) Tahun 2024

Yth.
Kepala Biro Kepegawaian/Organisasi/Sumber Daya Manusia
Kementerian/Lembaga

Menindaklanjuti surat kami Nomor B-06996/P.01/DL.03.01/04/2024 tanggal 30 April 2024 perihal Penawaran Program Pelatihan Pusbindiklatren Tahun 2024, bersama ini disampaikan daftar nama pegawai yang dinyatakan sebagai peserta pelatihan Perencanaan dan Penganggaran. Pelatihan akan dilaksanakan **secara luring pada tanggal 2 – 6 September 2024 di PPSDMA Kementerian ESDM, Jalan Cisitu Lama No. 37, Kota Bandung, Jawa Barat.**

Seluruh calon peserta diwajibkan untuk mengunggah Surat Tugas dan Surat Pernyataan Kesiapan (format terlampir), **selambat-lambatnya pada tanggal 26 Agustus 2024** melalui <http://sipena.bappenas.go.id>. Berkaitan dengan hal tersebut, mohon Saudara dapat menyampaikan informasi dan menerbitkan Surat Tugas untuk yang bersangkutan.

Pusbindiklatren akan menanggung *tuition fee* dan akomodasi selama pelatihan. Sedangkan instansi asal peserta menanggung biaya transportasi dari dan ke lokasi pelatihan, uang saku, serta biaya lain yang tidak ditanggung oleh Pusbindiklatren.

Informasi lebih lanjut perihal pelaksanaan pelatihan, dapat menghubungi Sdr. Dwiyanto melalui nomor (021)31928280, (021)31928285, (021)31928279 dan email pusbindiklatren@bappenas.go.id serta informasi panduan penggunaan aplikasi SIPENA dapat diakses melalui tautan <https://link.bappenas.go.id/Panduan-sipena>.

Atas perhatian dan kerja samanya, diucapkan terima kasih.

Tembusan:

1. Sekretaris Kementerian PPN/Sekretaris Utama Bappenas;
2. PPK Program PPN X, Kementerian PPN/Bappenas.



Lampiran 1 : Daftar Penerima Surat
Nomor : B-15381/P.01/DL.03.02/08/2024
Tanggal : 15 Agustus 2024

DAFTAR PENERIMA SURAT

1. Badan Nasional Penanggulangan Terorisme;
2. Badan Riset dan Inovasi Nasional;
3. Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi;
4. Kementerian Kesehatan;
5. Kementerian Komunikasi dan Informatika;
6. Kementerian Koordinator Politik, Hukum, dan Keamanan;
7. Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan;
8. Kementerian Luar Negeri;
9. Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
10. Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
11. Kementerian Perindustrian;
12. Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
13. Kementerian Pertanian;
14. Kementerian Sosial;
15. Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Lampiran 2 : Hak dan Kewajiban Peserta
Nomor : B-15381/P.01/DL.03.02/08/2024
Tanggal : 15 Agustus 2024

HAK DAN KEWAJIBAN PESERTA

Kewajiban dan tugas dari peserta pelatihan adalah sebagai berikut:

- a. menyediakan dokumen pendukung pertanggungjawaban pengeluaran (jika dibutuhkan);
- b. menyiapkan alat pendukung untuk mengikuti pelaksanaan pelatihan;
- c. mengikuti seluruh rangkaian agenda pelaksanaan program pelatihan sesuai dengan ketentuan;
- d. mengikuti pelatihan dengan minimal tingkat kehadiran sesuai ketentuan, yakni minimal 90 persen dari jumlah jam pelajaran;
- e. dalam hal berhalangan atau perlu meninggalkan kegiatan pelatihan karena kepentingan pribadi yang mendesak, peserta wajib mendapatkan izin dari pelaksana pelatihan;
- f. menandatangani surat pernyataan bersedia mengganti semua biaya yang dikeluarkan oleh Pusbindiklatren apabila tidak mengikuti ketentuan yang berlaku selama pelatihan;
- g. mengisi kuesioner pelaksanaan pelatihan yang ditentukan oleh Pusbindiklatren;
- h. menyampaikan/mengunggah surat tugas dan surat kesediaan mengikuti pelatihan (Lampiran 4);

Adapun hak dari peserta pelatihan adalah sebagai berikut:

- a. mendapatkan pelatihan sesuai kurikulum;
- b. mendapatkan bahan pelatihan;
- c. mendapatkan akun dan akses ke dalam Sipena;
- d. mendapat dokumen kelulusan/penyelesaian pelatihan sesuai dengan ketentuan tiap-tiap pelatihan.

Lampiran 3 : Hak dan Kewajiban Instansi
Nomor : B-15381/P.01/DL.03.02/08/2024
Tanggal : 15 Agustus 2024

HAK DAN KEWAJIBAN INSTANSI PESERTA

Kewajiban dan tugas dari instansi pengirim peserta pelatihan adalah sebagai berikut:

- a. memberikan dukungan kelengkapan dokumen administrasi pelatihan yang disyaratkan Pusbindiklatren dan atau pelaksana pelatihan; serta
- b. memberikan dukungan pembiayaan (*co-funding*) sesuai dengan kebutuhan dengan merujuk kepada Surat Edaran (SE) Menteri PPN/ Kepala Bappenas Nomor 2 Tahun 2019 tentang Pembiayaan Bersama (*cost sharing*) Dalam Penyelenggaraan Program Beasiswa Kementerian PPN/Bappenas.

Adapun hak dari instansi pengirim peserta pelatihan adalah sebagai berikut

- a. mendapatkan peserta yang telah memiliki kompetensi di bidang perencanaan sesuai dengan jenjangnya untuk Pelatihan Fungsional Perencana;
- b. mendapatkan informasi terkait pelaksanaan pelatihan dari Pusbindiklatren dan/atau pelaksana pelatihan.

Lampiran 4 : Surat Kesediaan Peserta
Nomor : B-15381/P.01/DL.03.02/08/2024
Tanggal : 15 Agustus 2024

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN PESERTA PROGRAM PELATIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Jabatan :

Alamat Kantor :

Telp :email resmi kantor (**.go.id).....

No Handphone :email pribadi (***.com).....

Pelatihan :

Pelaksana Pelatihan :

Menyatakan bahwa:

1. Bersedia untuk mengikuti Beasiswa Program Pelatihan Pusbindiklatren Bappenas Tahun 2024. Apabila saya **mengundurkan diri setelah batas waktu** yang ditetapkan dalam surat pemanggilan, saya bersedia mengganti seluruh biaya yang dikeluarkan oleh Pusbindiklatren dalam pelaksanaan Beasiswa Program Pelatihan Pusbindiklatren Bappenas Tahun 2024.
2. Bersedia mengikuti seluruh proses pelatihan sesuai dengan ketentuan yang ditentukan Pusbindiklatren Bappenas dan Pelaksana Pelatihan, termasuk tidak melaksanakan pekerjaan rutin di kantor selama pelatihan berlangsung.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Pimpinan Instansi (Minimal Eselon II)

Yang Berjanji,

(Cap Basah stempel)

(Tanda tangan dan Meterai 10.000)

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Lampiran 5 : Daftar Nama Peserta
Nomor : B-15381/P.01/DL.03.02/08/2024
Tanggal : 15 Agustus 2024

DAFTAR PESERTA PELATIHAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN (INSTANSI PUSAT) TAHUN 2024

NO	NAMA	NIP	INSTANSI	UNIT KERJA	KOTA/KAB	PROV
1	Mujahidah Amirotn Nisa	199201122020122005	Badan Nasional Penanggulangan Terorisme	Direktorat Deradikalisasi	Kabupaten Bogor	JABAR
2	Bara Lintar Sanggabuana	199305202020121001	Badan Nasional Penanggulangan Terorisme	Direktorat Deradikalisasi	Kabupaten Bogor	JABAR
3	Afifah	198503272009102001	Badan Riset dan Inovasi Nasional	Direktorat KPMKK - DKP	Kota Jakarta Pusat	DKI
4	Desiani	198012282009102001	Badan Riset dan Inovasi Nasional	Sekretariat Deputi Bidang Kebijakan Pembangunan	Kota Jakarta Pusat	DKI
5	Yoga Sidharta	198101242014031002	Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi	Sekretariat Jenderal	Kota Jakarta Selatan	DKI
6	Marcellinus Bagus Nugroho Sasongko	198208072009021006	Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi	Biro Perencanaan dan Kerja Sama	Kota Jakarta Selatan	DKI
7	Maldini Maulana Ibrahim	199409022022031005	Kementerian Kominfo	Biro Perencanaan	Kota Jakarta Pusat	DKI
8	Ade Ashari	199506112022031005	Kementerian Kominfo	Biro Perencanaan	Kota Jakarta Pusat	DKI
9	Henrik Bernat Samosir	197904232006041016	Kementerian Koordinator Politik, Hukum, dan Keamanan	Biro Perencanaan dan Organisasi	Kota Jakarta Pusat	DKI

NO	NAMA	NIP	INSTANSI	UNIT KERJA	KOTA/KAB	PROV
10	Frisca Ayu Suciandika	198605302008012002	Kementerian Koordinator Politik, Hukum, dan Keamanan	Sekretaris Deputi	Kota Jakarta Pusat	DKI
11	Agnes Rumenta Setianty Samosir	199709102020122009	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Sekretariat Ditjen Penegakan Hukum LHK	Kota Jakarta Pusat	DKI
12	Nurul Hofiah	199511192020122009	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Sekretariat Ditjen Penegakan Hukum LHK	Kota Jakarta Pusat	DKI
13	Ernanda Kusuma Dewi	199508112020122019	Kementerian Luar Negeri	Setditjen Hukum Dan Perjanjian Internasional	Kota Jakarta Pusat	DKI
14	Nabila Nurfajri	199707102020122019	Kementerian Luar Negeri	Setditjen Informasi dan Diplomasi Publik	Kota Jakarta Pusat	DKI
15	Pupung Thariq Fadhillah SE Mtrap	197504031998031001	Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Deputi Bidang Kebijakan Strategis	Kota Jakarta Selatan	DKI
16	Sofiatul Islami	198307282008022002	Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Setdep Produk Wisata&Penyelenggaraan Kegiatan	Kota Jakarta Pusat	DKI
17	Lathiful Wafiq	198605022010121004	Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen	Kota Jakarta Selatan	DKI
18	Raden Dady Indratmo	197907232008121001	Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	Pusat Pengembangan Infrastruktur Pupr Wilayah III	Kota Jakarta Selatan	DKI
19	Fitria Yuliani	198207302005012002	Kementerian Pertanian	Pusat Sosial Ekonomi Dan Kebijakan Pertanian	Kota Bogor	JABAR
20	Annisa Rika Rachmita	198608012015032002	Kementerian Pertanian	Pusat Sosial Ekonomi dan Kebijakan Pertanian	Kota Bogor	JABAR
21	Ivana Suprpto	198207252015022001	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Dit PIUKI	Kota Jakarta Pusat	DKI

NO	NAMA	NIP	INSTANSI	UNIT KERJA	KOTA/KAB	PROV
22	Fenita Enggraini	198512022015022001	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	Direktorat Pengembangan Strategi & Kebijakan Umum	Kota Jakarta Selatan	DKI
23	Muhar Nala Prana	198503282010121003	Kementerian Sosial	Inspektorat Jenderal	Kota Jakarta Pusat	DKI
24	Aulia Rahman	198507122009021003	Kementerian Sosial	Sekretariat Direktorat Jenderal Rehabilitasi Sosial	Kota Jakarta Pusat	DKI
25	Mahendra Haryo Sulistiyo	199705092022021001	Kementerian Perindustrian	Direktorat IMATAP	Kota Jakarta Selatan	DKI
26	Abror Insany Alatqo	199503022018011001	Kementerian Perindustrian	Sekretariat Direktorat Jenderal Industri Agro	Kota Jakarta Selatan	DKI
27	Nazabiya	199609062019032003	Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Biro Perencanaan dan Keuangan	Kota Jakarta Pusat	DKI
28	Nurul Salimah, S.Si	199302112019032009	Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Kemenpppa/Deputi Bidang Kesetaraan Gender/Asisten	Kota Jakarta Pusat	DKI
29	Deasy Eka Saputri, S.Km., M.Epid	197412062005012009	Kementerian Kesehatan	Biro Perencanaan dan Anggaran	Kota Jakarta Selatan	DKI
30	Renatta Mega Putri	198803082014032001	Kementerian Kesehatan	Biro Perencanaan dan Anggaran	Kota Jakarta Selatan	DKI